

「학 교 운 영 위 원 회」 심 의 안 건

사 업 명	포천초 여름방학 중 돌봄교실 운영	일 시	2023. 6. 28.						
담당부서	방과후진로부	담당책임자	박○○						
세 부 사 업 추 진 계 획	<p>1. 제안이유 : 포천초 여름방학 중 돌봄교실 운영 계획 심의 및 다함께꿈터 운영 심의</p> <p>2. 주요내용</p> <p>가. 신청 기간 : 2023.6.8.(목) ~ 6.12.(월)</p> <p>나. 방학 중 운영 기간 2023.7.24.(월) ~ 8.16.(수), 수익자부담 급간식 지급</p> <p>다. 돌봄교실 방학 기간 <u>방학기간 없이 돌봄교실 운영</u></p> <p>라. 새 학기 준비 기간 2023.8.17.(목) 돌봄교실 미운영 (새 학기 준비)</p> <p>마. 대상 아동 : 돌봄교실 참가아동 중 신청자 (총 49명 신청)</p> <p>바. 운영 교실 수 : 신청자에 따라 축소교실 운영 (교실당 20명 내외)</p> <p>사. 방학 중 운영 내용</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">운영시간</th> <th style="width: 40%;">급간식비</th> <th style="width: 40%;">비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">08:30~04:30</td> <td> - 급식비: 5,000원*17일=85,000원 - 간식비: 1,700원*17일=28,900원 합 계 : 113,900원 부담 </td> <td> - 2023.7.21.(금) 학교급식 없음 (돌봄교실 희망자는 개별도시락 지참) - 급식비는 업체 사정에 의해 변경될 수 있음. </td> </tr> </tbody> </table> <p>3. 2022학년도 방학 중 다함께 꿈터 운영 중 전담사 및 봉사인력 부족으로 돌봄교실과 통합운영을 함. 이에 관련하여 민원이 발생하여 이번 2023학년도 다함께 꿈터 운영은 봉사인력이 충원되지 않을 경우 미운영 예정.</p> <p>붙임: 2023 여름방학 중 돌봄교실 운영계획 1부.</p>			운영시간	급간식비	비 고	08:30~04:30	- 급식비: 5,000원*17일=85,000원 - 간식비: 1,700원*17일=28,900원 합 계 : 113,900원 부담	- 2023.7.21.(금) 학교급식 없음 (돌봄교실 희망자는 개별도시락 지참) - 급식비는 업체 사정에 의해 변경될 수 있음.
운영시간	급간식비	비 고							
08:30~04:30	- 급식비: 5,000원*17일=85,000원 - 간식비: 1,700원*17일=28,900원 합 계 : 113,900원 부담	- 2023.7.21.(금) 학교급식 없음 (돌봄교실 희망자는 개별도시락 지참) - 급식비는 업체 사정에 의해 변경될 수 있음.							
심의 내용 보완.변경 내용									
심의위원	교 원 위 원	학부모 위 원	지역사회 위 원						
추진여부	찬 성	/	반 대 / 가부결정 可 否						

2023 여름방학 중 돌봄교실 운영계획

포천초등학교

1 운영 목적

- 가. 방학중에도 돌봄이 필요한 맞벌이, 저소득층 가정 자녀의 지속적인 돌봄 수요 예상
- 나. 방학중 돌봄교실 운영으로 시기적, 공간적 돌봄 사각지대 학생들에 대한 안정적인 돌봄 체계 구축
- 다. 돌봄교실에 참여하는 학생들의 보람있고 충실한 방학생활에 도움

2 운영 방침

- 가. 돌봄교실에 참여하는 학생들을 대상으로 프로그램 운영
- 나. 사전 수요조사를 통하여 방학중 돌봄교실에 대한 내용 결정
- 다. 보육이외에 다양한 프로그램을 통하여 수요자의 만족도 향상에 노력
- 라. 방학중 운영에 관한 사항은 돌봄협의회에서 정하는 규정에 따름
- 마. **방학 중 다함께 꿈터 봉사인력 충원되지 못할 경우 미운영**

3 세부 추진 사항

- 가. 돌봄운영기간 : 2023. 7. 21.(금) ~ 8. 16.(수)
- 나. 운영시간 : 08:30 ~16:30
- 다. 돌봄교실 미운영 기간 : 2023. 8. 17.(목)
- 라. 근무시간

구분	보육전담사	운영시간	일근무시간	신청인원	비고
돌봄1반	박○○	8:30~16:30	8시간	10명	
돌봄2반	김○○	8:00~16:30	8시간	14명	
돌봄3반	권○○	9:00~15:00	6시간	15명	
돌봄4반	이○○	9:00~15:00	6시간	9명	총학생수48명 (지원자 4명 포함)

마. 보육전담사의 역할

- 1) 계약시간까지 출근하여 아동들의 과제해결을 돕고 방과후 프로그램 운영시 아동관리,

- 간식 및 급식 제공, 교실관리 및 운영
- 2) 근무일지를 작성하여 효율적으로 업무추진
 - 3) 학생들의 건강이상유무를 확인하여 이상아동 발생시 학부모에게 통보
 - 4) 하교시 아동을 학부모(또는 지정 대리인)에게 안전하게 인솔하여 귀가지도
- 바. 급간식비(2023.7.24.~8.16.) : 113,900원 (수익자 부담)

항목	금액	산정기준	비고
간식비	28,900원	간식 1,700원×17일=28,900원	간식신청일 따라 상이함
급식비	85,000원	중식 5,000원×17일=85,000원	급식신청일 따라 상이함
- 방학 중 간식은 학기 종과 동일하게 제공, 점심식사는 매식 (포천 행복도시락) 031.535.8555 - 교육비 지원대상자는 전액 무료지원			

사. 환불규정

구분	반환사유 발생일	반환금액
급식을 제공할 수 없게 된 경우	급식을 제공할 수 없게 된 날	납부한 급식비를 일할 계산한 금액
개인적 사유로 돌봄교실 참여를 포기한 경우	돌봄교실 시작 이전	이미 납부금액 전액 환불
	돌봄교실 참여일수 1/3 경과전	이미 납부금액의 2/3 환불
	돌봄교실 참여일수 1/2 경과후나 여행 등으로 일정기간 불참일수	환불하지 않음

※ 간식은 사전에 미리 고지한 경우 환불가능.

바. 돌봄교실 프로그램

프로그램	강사명	주당 운영시간	총시수
영어	이○○	4학급×1시간=4시간	16
종이공예	김○○	4학급×1시간=4시간	16
심리놀이미술	정○○	4학급×1시간=8시간	32

사. 돌봄프로그램 운영시간표

시간 \ 요일	학급	월	화	수	목	금
9:30~10:20 10:20~11:10	돌봄1반	심리놀이미술	영어		종이공예	
	돌봄2반	심리놀이미술	영어		종이공예	
	돌봄3반				영어	종이공예
	돌봄4반				영어	종이공예
13:00~13:50 13:50~14:40	돌봄1반			심리놀이미술		
	돌봄2반			심리놀이미술		
	돌봄3반		심리놀이미술			심리놀이미술
	돌봄4반		심리놀이미술			심리놀이미술



4 안전 관리 계획

가. 안전관리 체계



나. 세부추진계획

1) 교내외 학생 안전관리

가) 다양한 인력 활용 교내외 수시 순찰

- 포천경찰서와 협조하여 학생 귀가시간 순찰 강화
- 방학중 학교 개방 시간 동안 주차장, 운동장, 등 학교안팎 순찰 강화

나) 돌봄교실 안전을 위한 학교 주변 안전시설 강화

- 학교 주출입문 개폐시 출입통제장치, 학교내 CCTV 작동점검

다) 비상벨 설치 점검으로 안전 강화

2) 학생의 안전 귀가 철저

- 가) 귀가시 학부모(보호자) 또는 지정된 귀가 동행자에게 인수인계 철저
- 나) 학부모 동행귀가가 원칙이나 기 제출된 귀가동의서에 의해 대리동행이나 자
자율귀가 실시
- 다) 정해진 시간 외 귀가 요구 시에는 반드시 학부모와 연락 후 귀가조치
안전귀가 일지에는 변경된 귀가시간 반드시 기재
- 라) 돌봄교실 입실 후에는 귀가 전까지 외출금지

3) 급간식 관리 철저

- 가) 식중독 예방이나, 손씻기 등 겨울철 위생관리 철저
 - 급간식 섭취 시 가급적 말하지 않기
 - 당일 배달된 음식은 반드시 당일 제공하기
 - 간식 외부 반출금지
- 나) 급간식 보존식 관리 철저
 - -18°C 이하에서 6일(144시간) 보관 후 폐기
 - 식품알레르기 증상 유무 사전에 파악하여 안전사고 방지

4) 교육 및 돌봄활동 안전확보

- 가) 실내활동 : 문구류 사용지도, 교실, 복도, 계단, 화장실 사용 안전지도
- 나) 실외활동
 - 코로나19 관련 반드시 입실 전 손씻기, 손소독 하기, 필요시 마스크착용 안내
 - 보육전담사의 입장지도하에 실외놀이 활동 실시
 - 혹한 및 폭설 등 외부기후변화를 사전에 파악하여 실외활동 주의 철저
 - 시설물의 수시 안전점검 실시로 위험요소 사전 예방 철저

5) 안전사고 대비 철저

- 가) 위험에 노출되어 있는 구역에 접근하지 않도록 지도(예: 계단난간, 계단 등)
- 나) 프로그램 운영을 위한 교실 이동 등으로 인해 학생들이 혼란스럽지 않도록
사전지도 철저

다. 안전교육 실시

- 코로나19 관련하여, 올바른 손씻기 및 손소독 생활화 안내
- 올바른 마스크 착용법 안내 (권고사항)
- 방학기간 중 수시로 안전교육 실시 예정 (EBS교육방송)
- 폭염으로 인한 안전지도
- 화재대피훈련

라. 예산 사용 계획

항목	산정기준	금액	비고
간식비	1,700원×17일×48명	1,387,200원	수익자 부담
급식비	5,000원×17일×48명	4,080,000원	
외부강사 프로그램	35,000원×64시간*3명	6,720,000원 (학습재료비별도)	프로그램 운영비

5 평가 및 환류계획

- 가. 방학기간 중 학생들의 위한 외부강사 프로그램 확대운영으로 학부모와 학생들의 만족도 향상
- 나. e-알리미를 통한 학부모들의 의견 수렴 및 학부모님들의 요구 반영
- 마. 2022학년도 미흡한 부분은 돌봄협의회를 거쳐 2023년도 돌봄교실 운영계획수립 시 적극 반영